

Condições gerais para estabelecimentos

VERSÃO 1.3 | MINUTA PARA REVISÃO

Documento temporário para leitura e validação interna. Não está vigente e não representa oferta ou contrato definitivo.

CONDIÇÕES GERAIS PARA ESTABELECIMENTOS PARCEIROS

MINUTA 1.3 - PÁGINA PÚBLICA INFORMATIVA

Data-base: 4 de outubro de 2026

1. SOBRE A PARCERIA

A Pinho oferece tecnologia para que estabelecimentos de serviços divulguem ofertas, organizem agenda, administrem profissionais e colaboradores, recebam pedidos e utilizem recursos de facilitação de pagamentos.

O estabelecimento continua responsável por sua atividade empresarial e pela execução dos serviços anunciados. A Pinho não contrata os profissionais do estabelecimento nem substitui licenças, registros, controles sanitários, obrigações fiscais, trabalhistas ou profissionais aplicáveis.

2. QUEM PODE SE CADASTRAR

Poderão solicitar cadastro pessoas jurídicas e outros formatos expressamente admitidos pela Pinho, desde que:

- estejam regularmente constituídos e ativos;
- atuem em categoria aceita pela Plataforma;
- possuam representante com poderes suficientes;
- apresentem informações e documentos verdadeiros;
- atendam às normas aplicáveis ao local, atividade e profissionais;
- sejam aprovados nos controles cadastrais e de risco aplicáveis.

O envio do cadastro não garante aprovação nem ativação.

3. INFORMAÇÕES E DOCUMENTOS

Poderão ser solicitados CNPJ, razão social, nome fantasia, inscrições, endereço, contatos, atividade, representantes, sócios, beneficiários finais, documentos de identidade, licenças, dados fiscais e informações necessárias ao recebimento de valores.

Quando um prestador financeiro realizar KYC ou KYB, ele poderá exigir documentos adicionais e tomar decisão própria de aprovação conforme suas obrigações e critérios.

4. RECURSOS DO PAINEL

4.1. Conforme o plano e o estágio do produto, o painel poderá permitir

- cadastrar serviços, itens, categorias, variações, preços e promoções;
- administrar agenda, horários, profissionais e reservas;
- visualizar e alterar agendamentos;
- convidar colaboradores e atribuir cargos;
- controlar permissões de contato de clientes, configurações, estornos e integrações;
- consultar transações, taxas, comissões, repasses e ajustes;
- administrar imagens e informações públicas do estabelecimento.

O estabelecimento deve conceder a cada colaborador somente os acessos necessários e retirar permissões assim que deixarem de ser justificadas.

5. OFERTAS E EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

O estabelecimento é responsável por manter corretos preço, descrição, duração, profissional, disponibilidade, restrições e política específica de cancelamento.

Também é responsável pela qualidade, higiene, segurança, habilitação dos profissionais, cumprimento da oferta, emissão fiscal e atendimento de problemas ligados à prestação.

Essa responsabilidade não exclui deveres que a lei atribua à Pinho por seus próprios atos ou pela relação de consumo.

6. PAGAMENTOS E COMISSÃO

Pagamentos poderão ser processados por serviço especializado e distribuídos entre os participantes autorizados. A condição comercial vigente, taxas e comissão da Pinho serão informadas no cadastro, instrumento contratual ou painel antes de produzirem efeitos.

O estabelecimento receberá o valor líquido depois de comissões, taxas, reembolsos, chargebacks, reservas e ajustes contratualmente aplicáveis.

Cadastro de recebedor ou saldo exibido no painel não significa, por si só, conta bancária, conta de pagamento ou estrutura financeira específica.

7. CANCELAMENTOS, REEMBOLSOS E CHARGEBACKS

O estabelecimento deverá cooperar com cancelamentos, reagendamentos, reembolsos e contestações, fornecer evidências nos prazos informados e suportar custos decorrentes de falha que lhe seja imputável.

Regras próprias do estabelecimento somente serão aplicáveis quando informadas antes da compra, proporcionais e compatíveis com direitos obrigatórios do consumidor.

8. DADOS PESSOAIS

Dados de clientes devem ser usados apenas para executar e atender pedidos, cumprir obrigações legais e outras finalidades legítimas e transparentes.

É proibido exportar, vender, compartilhar ou usar contatos de clientes para campanhas não autorizadas. O estabelecimento deve controlar acessos, proteger credenciais e comunicar incidentes.

9. CONTRATAÇÃO

Estas Condições são um resumo público. A relação depende de aprovação e aceite do Contrato de Adesão, dos Termos de Intermediação e Pagamentos, da condição comercial e dos documentos de privacidade aplicáveis.

Contato comercial: suporte@pinho.app e WhatsApp (16) 99294-4224

Atendimento a estabelecimentos: suporte@pinho.app e WhatsApp (16) 99294-4224

Operadora: MEU HORARIO INTERMEDIACOES E AGENCIAMENTO DE SERVICOS LTDA - CNPJ 60.775.565/0001-72